

 RIBELLA RIBELLA FOODS DOO 21234 Bački Jarak FOODS	KODEKS PONAŠANJA DOBAVLJAČA		Oznaka dokumenta:	I.136
			Datum:	26.04.2026.
			verzija br. 1	Strana 1/5

1. SVRHA, CILJ I OBUHVAT

Ovaj Kodeks definiše minimalne obavezne standarde koje svi dobavljači, podizvođači i poslovni partneri moraju ispunjavati u oblasti ljudskih prava, radnih uslova, zaštite životne sredine i poslovne etike, u skladu sa SMETA 4-pillar metodologijom, važećim zakonodavstvom i međunarodnim standardima rada.

Odgovornost Dobavljača je da pruži informacije, edukuje i uloži sav napor da bi se osiguralo da zaposleni i njihovi podugovarači, ispunjavaju ovaj kodeks.

Kodeks je obavezujući za sve dobavljače koji sarađuju sa Ribella Foods doo i predstavlja sastavni deo ugovornih odnosa.

Dobavljač je odgovoran za primenu ovog Kodeksa i kod svojih poddoblavljača.

2. OPŠTE OBAVEZE DOBAVLJAČA

Dobavljač se obavezuje da:

- posluje u skladu sa važećim zakonima i propisima
- primenjuje principe ovog Kodeksa u svom poslovanju
- obezbedi dostupnost Kodeksa zaposlenima
- vodi odgovarajuće evidencije kao dokaz usklađenosti

Ribella Foods doo zadržava pravo provere usklađenosti putem audita, upitnika i uvida u dokumentaciju.

3. ZABRANA DEČIJEG RADA

Dobavljač ne sme zapošljavati lica mlađa od zakonski propisanog minimuma, odnosno mlađa od 15 godina ili 18 godina na poslovima koji uključuju noćni rad ili poslove sa povećanim rizikom.

Dobavljač je obavezan da:

- proverava starost zaposlenih pre angažovanja
- vodi evidenciju identifikacionih dokumenata
- sprovodi mere zaštite i remedijaciju u slučaju nepravilnosti
- dokumentuje ceo proces

4. ZABRANA PRINUDNOG RADA

Dobavljač mora obezbediti da ne postoji prinudni rad u bilo kom obliku.

Zabranjeno je:

- zadržavanje ličnih dokumenata
- naplata troškova zapošljavanja
- ograničavanje slobode kretanja

Ugovori o radu moraju biti razumljivi zaposlenima i dobrovoljno potpisani.

 RIBELLA RIBELLA FOODS DOO 21234 Bački Jarak FOODS	KODEKS PONAŠANJA DOBAVLJAČA		Oznaka dokumenta:	I.136
			Datum:	26.04.2026.
			verzija br. 1	Strana 2/5

5. PRAKSA ZAPOŠLJAVANJA

Dobavljači moraju obezbediti da njihovi radni uslovi ne dovode do nestabilnosti i društvenog ili ekonomskog ugrožavanja zaposlenih. Oni moraju obezbediti da se sve delatnosti obavljaju na osnovu priznatih i dokumentovanih radnih ugovora koji su u skladu sa nacionalnim zakonima i propisima, običajima i praksom. Pre stupanja u radni odnos dobavljači moraju pružiti zaposlenima jasne informacije u vezi sa njihovim pravima, obavezama i uslovima rada, uključujući radno vreme, iznos zarade, pravo na odmor, pravo na otkaz radnog odnosa, zaštitu materinstva, bolovanja i uslove plaćanja, obaveštenje o zabrani zlostavljanja na radu i obaveštenje o postupku uzbunjivanja.

6. SLOBODA UDRUŽIVANJA

Dobavljači svojim zaposlenima treba da omoguće da slobodno formiraju udruženja zaposlenih po svom izboru i da im pristupaju, kao i da vode kolektivne pregovore u skladu sa načelima nacionalne regulative.

5. RADNO VREME

Dobavljač mora obezbediti da radno vreme bude u skladu sa pozitivnim propisima.

Obavezno je:

- vođenje evidencije radnog vremena
- dobrovoljnost prekovremenog rada
- poštovanje prava na odmor

Svaki prekovremeni rad mora biti dobrovoljan, dokumentovan, u skladu sa zakonom i uz propisanu uvećanu zaradu.

6. ZARADE I NAKNADE

Dobavljači slede princip primerene zarade i naknade zarade koja je dovoljna da obezbedi pristojan život, kao i na socijalna davanja koja su zakonom zagarantovana.

Dobavljač mora obezbediti da su zarade:

- najmanje u visini zakonskog minimuma
- isplaćene redovno i bez kašnjenja
- transparentno obračunate

Zaposleni moraju imati uvid u obračun zarade i odbitke.

7. ZABRANA DISKRIMINACIJE I UZNEMIRAVANJA

Dobavljač mora obezbediti jednako postupanje prema svim zaposlenima.

Zabranjena je diskriminacija po bilo kom osnovu, kao i svaki oblik uznemiravanja.

Ova zabrana se odnosi na:

- zapošljavanje
- radni odnos

 RIBELLA RIBELLA FOODS DOO 21234 Bački Jarak FOODS	KODEKS PONAŠANJA DOBAVLJAČA		Oznaka dokumenta:	I.136
			Datum:	26.04.2026.
			verzija br. 1	Strana 3/5

- napredovanje
- prestanak radnog odnosa

8. DISCIPLINARNE PRAKSE

Dobavljač mora primenjivati zakonite i proporcionalne disciplinske mere.

Zabranjeno je:

- fizičko kažnjavanje
- psihološki pritisak
- ponižavanje

Zaposlenima mora biti omogućeno da se izjasne pre donošenja odluke.

9. ZDRAVLJE I BEZBEDNOST NA RADU

Dobavljač mora obezbediti bezbedne uslove rada kroz:

- procenu rizika
- obuke zaposlenih
- obezbeđivanje zaštitne opreme

Incidenti i povrede moraju se evidentirati i analizirati.

10. POSLOVNA ETIKA

Dobavljač mora poslovati u skladu sa principima integriteta i transparentnosti.

Zabranjeno je:

- davanje ili primanje mita
- sukob interesa
- neetičko poslovanje

Dobavljač mora voditi evidenciju prijavljenih nepravilnosti.

11. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Dobavljač mora obezbediti usklađenost sa propisima u oblasti zaštite životne sredine kroz:

- upravljanje otpadom
- racionalno korišćenje resursa
- sprečavanje zagađenja

12. MEHANIZAM PRIJAVE

Dobavljač mora obezbediti zaposlenima poverljive kanale za prijavu nepravilnosti, koji uključuju najmanje: nadređenog, HR službu, e-mail adresu i anonimni kanal.

Zabranjena je svaka odmazda prema podnosiocu prijave.

Proces prijave obuhvata:

 RIBELLA RIBELLA FOODS DOO 21234 Bački Jarak FOODS	KODEKS PONAŠANJA DOBAVLJAČA		Oznaka dokumenta:	I.136
			Datum:	26.04.2026.
			verzija br. 1	Strana 4/5

- prijem i evidenciju
 - analizu u roku od 15 dana od prijema
 - preduzimanje korektivnih mera
 - zatvaranje prijave uz obaveštenje podnosioca
- Svaka prijava mora imati trag (audit trail) i biti dokumentovana.

13. EVIDENCIJE

Dobavljač mora voditi evidencije koje obuhvataju:

- radno vreme
- zarade
- obuke
- incidente
- prijave

Zapisi moraju biti tačni, ažurni i dostupni.

Evidencije se čuvaju minimalno 5 godina, ili duže ako zakon nalaže.

14. PRAĆENJE I USKLAĐENOST

Ribella Foods doo ima pravo da:

- vrši provere i audite
- zahteva dokumentaciju
- traži korektivne mere

U slučaju neusaglašenosti može doći do:

- zahteva za korekciju (sa rokom od 30 dana)
- privremene obustave saradnje
- raskida ugovora

Dobavljač je dužan da Ribella Foods doo obavesti o svim bitnim promenama koje mogu uticati na usklađenost sa ovim Kodeksom.

Usklađenost dobavljača se prati kroz E.102 – Kontrolna lista dobavljača / Supplier checklist.

 RIBELLA FOODS DOO 21234 Bački Jarak	KODEKS PONAŠANJA DOBAVLJAČA		Oznaka dokumenta:	I.136
			Datum:	26.04.2026.
			verzija br. 1	Strana 5/5

15. IZJAVA DOBAVLJAČA (v1)

Dobavljač potvrđuje da je upoznat sa ovim Kodeksom, da ga razume i da će ga primenjivati u svom poslovanju, kao i da će zahtevati primenu istih standarda od svojih poddoblavljača.

U [Mesto], dana [datum]

Naziv dobavljača: _____

Ime i prezime odgovornog lica: _____

Potpis: _____

16. IZJAVA DOBAVLJAČA (v2)

Dostavljanje Kodeksa putem mejla sa zahtevom:

Molimo vas da potvrdite prijem, razumevanje i prihvatanje priloženog Kodeksa ponašanja dobavljača odgovorom na ovaj e-mail.